



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA  
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

**VERBALE**

**Seduta del:** 28/03/2018  
**Seduta n. :** 96  
**Luogo:** SEDE – Palazzo Bastogi  
**Durata:** 10h00/13H00

**Presenti:**

Per l’Autorità

- Giovanni Allegretti      Videoconferenza
- Francesca Gelli         SEDE
- Paolo Scattoni         SEDE

Per gli Uffici di supporto

- Dr. Luciano Moretti – Responsabile Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -
- Dr.ssa Donatella Poggi – P.O. Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -

Ordine del giorno:

**1) verbali delle sedute precedenti: n. 92 del 15.01.2018, n. 93 del 23.01.2018, n 94 dell’8.02.2018 e n. 95 del 26.02.2018;**

**2) istruttoria e valutazione domande definitive pervenute e relative alla scadenza del 31 gennaio 2018;**

**3) relazioni finali:**

- Comune di Lucca – P.P. “ Lucca città dell’Amministrazione condivisa”
- Comune di Fiesole – P.P. “Fiesole, paesaggio di partecipazione”;



**4) relazioni intermedie:**

- Comitato per la valorizzazione del paesaggio e dell'ambiente di Buonconvento – progetto “ O.S.I.A.M.O. : verso il contratto di fiume Ombrone”;

- Associazione Innovazione Locale – progetto “Una rete di comunità per il controllo della qualità dell'aria”;

**5) richieste di proroga:**

- Comune di Greve in Chianti – progetto “ La vite è meravigliosa”;

6) analisi bozza proposta di modifica della l.r. 46/2013, su richiesta di modifica per alcuni aspetti di funzionamento – Testo a cura del Dr. Luciano Moretti;

7) Report APP 2018 – elaborazione attività APP 2017 . Definizione delle schema della relazione, ripartizione dei compiti e definizione della data di consegna;

8) Budget emolumenti esercizio 2018 – Criticità emerse nell'esercizio 2017 – proposte di modifica inerente i rimborsi ai membri dell'APP;

9) definizione e modifica Regolamento e Schede per la presentazione delle domande;

10) utilizzo e monitoraggio piattaforma Open Toscana;

11) decennale istituzione dell'Autorità per la garanzia e la promozione della partecipazione – Definizione eventi. ( Punto 4 verbale n. 92);

12) Società “Narrazioni Urbane”- richiesta di inserimento nell'elenco dei consulenti sul sito dell'APP;

13) supporto dell'attività dell'APP da parte delle strutture del Consiglio regionale e della Giunta regionale: aspetti di implementazione del protocollo d'intesa Giunta – Consiglio regionale, per una maggiore efficienza ed efficacia;

14) varie ed eventuali.

**La seduta ha inizio alle ore 10H00**

Svolgimento

**Punto 2**

In apertura del dibattito si evidenzia che i Comuni di Altopascio, Porcari, Villa Basilica, Carrara e Seravezza, non hanno ancora provveduto alla sottoscrizione del protocollo d'intesa - ex art. 20 “ Protocollo fra Regione ed Enti Locali” della L.R. 46/2013- ed invita pertanto i medesimi Comuni a pervenire alla sigla del suddetto protocollo in tempi brevi;



si prende atto che il Comune di San Giuliano Terme – progetto “ In campo per Campo – Una frazione, una Comunità” non ha trasmesso la versione definitiva in quanto è stato ritenuto opportuno rinviare la realizzazione del progetto;

si prende atto inoltre:

- della nota trasmessa dal Sindaco del Comune di Massa – prot. gen. Consiglio regionale n.6034 del 21 marzo 2018 – con la quale il medesimo Comune, capofila del progetto “ Diritto al cibo” recede dalla richiesta di finanziamento presentata alla scadenza del 31 gennaio 2018 per incompatibilità connesse allo svolgimento delle elezioni amministrative di questo medesimo anno e comunica inoltre che sarà cura delle altre Amministrazioni inizialmente presenti in qualità di aderenti al progetto in oggetto, comunicare all’APP la volontà di proseguire con l’iter avviato, indicando il nuovo soggetto capofila ( all. n. 1);

- della trasmissione da parte del Comune di Rosignano Marittimo, precedentemente Comune aderente al progetto “Diritto al Cibo” presentato dal Comune di Massa, della scheda definitiva relativa alla realizzazione del medesimo progetto e della volontà, quindi, di subentrare al Comune di Massa in qualità di Comune promotore del progetto “Diritto al cibo”- prot. Gen. Consiglio regionale n. 6245 del 23 marzo 2018;

dopo approfondito esame si approva all’unanimità la deliberazione n. 43 del 28.03.2018 “ Assegnazione definitiva sostegno ai progetti presentati alla scadenza del 31 gennaio 2018” ( all. n. 2) **eccetto che per i progetti : “ Mappatura partecipata, crowdmapping” presentata dall’Impresa Kinoa s.r.l. di Firenze e “Di Comune in Comune: Dicomano e San Godenzo” presentato dal Comune di Dicomano, per i quali l’approvazione è a maggioranza con, rispettivamente, l’astensione e il voto contrario del Prof. Paolo Scattoni con I seguenti espressioni di voto:**

1) relativamente al progetto presentato dall’impresa Kinoa s.r.l. “ Mappatura partecipata, crowdmapping”:

a) astensione del Prof. Scattoni per non aver tenuto conto nella rimodulazione del progetto, delle indicazioni formulate dall’APP nelle sue osservazioni – inviate in data 20 .02.2018 all’attenzione del responsabile operativo - ex art. 15, commi 2/3 della l.r. 46/2013;

b) approvazione da parte della prof.ssa Gelli e del prof. Allegretti che, però, sottolineano che l’indicazione a cementarsi su di una azione pilota, selezionando una delle due aree target , era un consiglio e non un fattore vincolante ed esprimono, tuttavia, la necessità di capire come kinoa s.r.l. possa realizzare con risorse finanziarie fortemente decurtate le attività su entrambe le due aree target;

2) relativamente progetto presentato dal Comune di Dicomano “ Di Comune in Comune : Dicomano e San Godenzo”:

a) la prof.ssa Gelli dichiara che alla lettura attenta del progetto definitivo si osserva che quanto richiesto relativamente all’individuazione di modalità efficaci di informazione/comunicazione alla cittadinanza, è stato disatteso. Inoltre le metodologie individuate non offrono spunti di innovatività;



b) si approva a maggioranza con il voto contrario del Prof. Scattoni ;

si confermano all'unanimità le perplessità espresse nelle osservazioni inviate al responsabile operativo in data 20.02.2018 -ex art. 15, commi 2/3 della l.r. 46/2013 - e quindi si rimane in attesa, in occasione della presentazione della relazione intermedia, che dovrà essere trasmessa a metà percorso, di verificare se sarà stato o meno realizzato quanto indicato”;

### **Punto 3**

Si approvano

### **Punto 4**

Si approva all'unanimità la relazione presentata dal Comitato per la valorizzazione del paesaggio e dell'ambiente di Buonconvento;

il Prof. Scattoni lascia la seduta

si approva a maggioranza la relazione presentata dall'Associazione Innovazione Locale di Chiusi.

### **Il Prof. Scattoni rientra in seduta**

### **Punto 5**

L'App, all'unanimità, valuta l'opportunità di non pregiudicare il risultato del percorso partecipativo in oggetto, alla luce delle motivazioni espresse nella richiesta ( agli atti dell'ufficio), ne riconosce l'essenzialità delle circostanze e concede la proroga. Posticipa conseguentemente di un mese i termini indicati nel sollecito inviato a firma del Dirigente Luciano Moretti, per la presentazione della relazione finale;

### **Punto 7**

La prof.ssa Gelli ritiene utile individuare la data ultima per la presentazione dei lavori svolti da ognuno dei membri dell'APP;

il prof. Scattoni ritiene che il Report debba riportare in modo asettico l'attività svolta durante l'anno 2017, rinviando ad un momento successivo le eventuali riflessioni di merito;

si decide che dovrà essere inserito quanto segue:

- un paragrafo dedicato allo svolgimento del Dibattito pubblico “Utilizzo dei gessi e ripristino delle attività estrattive nel Comune di Gavorrano;
- motivazione dell'annullamento dell'iter valutativo dei progetti presentati alla scadenza del 30 settembre 2017;



- sintesi dei risultati dei Tavoli dedicati alla valutazione dei processi partecipativi svolti tra i mesi di giugno e settembre 2017. Allegare Istant Report;
- attività esterne a cui ha partecipato l'APP;
- monitoraggio Partecipatoscana;
- sintesi delle visite delle delegazioni straniere;

la prof.ssa Gelli ritiene utile inserire anche l'elenco delle presenze in sede dei vari membri dell'APP, avvenute anche a prescindere dallo svolgimento delle sedute;

Il prof. Scattoni a tale proposito ricorda che durante il primo anno di incarico settimanalmente svolgeva attività in sede. Frequenza poi interrotta a causa dell'eccessivo costo da sostenere personalmente per la presenza in giorni in cui non è prevista seduta.

#### **Punto 8**

Il Prof. Scattoni considera che oltre le sedute, ci sono altre attività istituzionali che devono essere svolte in sede od in missione, le attività dell'APP non si esauriscono, quindi, con lo svolgimento delle riunioni in sede. Ricorda di avere già sollevato in passato questo tema , senza, peraltro aver ottenuto attenzione;

#### **Punto 9**

Si decide di inserire nella tabella degli impegni da sottoscrivere da parte del rappresentate legale , compresa nella scheda per la presentazione delle domanda , la prescrizione dell'obbligo di provvedere alla adesione al protocollo d'intesa regione/Enti Locali ( art. ex art. 20 " Protocollo fra Regione ed Enti Locali" della L.R. 46/2013;

#### **Punto 12**

Si approva

La seduta termina alle ore 13h00

Si rinvia alle prossime sedute la trattazione dei punti 1, 6, 10, 11 e 13 all'o.d.g.

Letto e approvato nella seduta del 27 luglio 2018

*Il Dirigente*

*Luciano Moretti*

*Il Funzionario estensore*

*Donatella Poggi*